

На основу члана 22. Статута Градског завода за хитну медицинску помоћ, Београд број 470 од 23.01.2007. године и члана 3. Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести („Службени гласник Републике Србије”, број 94/20), директор доноси

**ПЛАН ПРИМЕНЕ МЕРА
ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ И ШИРЕЊА ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ
У ГРАДСКОМ ЗАВОДУ ЗА ХИТНУ МЕДИЦИНСКУ ПОМОЋ, БЕОГРАД**

1. УВОД

Према прописима у области безбедности и здравља на раду, послодавац је дужан да обезбеди безбедан и здрав рад запослених и других лица присутних у процесу рада. У том циљу дужан је да спроводи превентивне мере безбедности и здравља на раду ради спречавања, отклањања или смањења ризика, односно мере за заштиту запослених од инфекције и ризика повезаних са вирусом.

Имајући у виду постојање епидемије заразне болести COVID-19, од већег епидемиолошког значаја – за територију Републике Србије и обавезе прописане Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести, Градски завод за хитну медицинску помоћ у овом плану примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести утврђује превентивне мере и организовање процеса рада који ће обезбедити побољшање стања и виши ниво безбедности и здравља на раду запослених и радно ангажованих лица, а које ће бити укључене у све активности рада и на свим нивоима организовања.

Донет је Акт о процени ризика Градског завода за хитну медицинску помоћ број: 9457 од 31.07.2017. године, на свим радним местима у свим организационим јединицама које обављају послове из делокруга Градског завода за хитну медицинску помоћ, Београд (у даљем тексту Завод).

План примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести у Заводу, саставни је део акта о процени ризика.

2. ОПШТИ ПОДАЦИ ЗАВОДА

Назив послодавца: Градског завода за хитну медицинску помоћ, Београд
Адреса седишта: Булевар Франше д Епареа 5, 11000 Београд, Република Србија
Поштански број и град: 11000 Београд
Општина: Савски венац
Матични број: 07030860
Порески идентификациони број: 100220284
Шифра делатности: 8621

За обављање послова из делокруга Завода образују се следеће организационе јединице:
Служба за хитну медицинску помоћ;

Служба за техничку подршку;
Служба за правне и економско-финансијске послове;
Служба за техничке и друге послове.

Служба хитне медицинске помоћи обавља делатност у седишту Завода и у оквиру 15 дислоцираних станица хитне медицинске помоћи распоређених на 10 београдских општина, које покривају територије од 11 општина, ради брже доступности хитне помоћи грађанима Београда, и то:

Станица хитне мед.помоћи „Стари град“, ул. Краља Петра бр. 10а
Станица хитне мед.помоћи „Звездара“, ул. Димитрија Туцовића бр. 15а
Станица хитне мед.помоћи „Вождовац“ ул. Милорада Умљеновића бр. 82
Станица хитне мед.помоћи „Палилула“, ул. Цвијићева бр. 88
Станица хитне мед.помоћи „Борча“, ул. Ивана Милутиновића бр. 10
Станица хитне мед.помоћи „Нови Београд“, ул. Нехруова 53
Станица хитне мед.помоћи „Земун“, ул. Карађорђево трг бр. 5
Станица хитне мед.помоћи „Батајница“, ул. Јована Бранковића бр. 1
Станица хитне мед.помоћи „Петлово брдо“ ул. Милорада Драшковића бр. 28
Станица хитне мед.помоћи „Јаково“, ул. Палих бораца бр. 1
Станица хитне мед.помоћи „Жарково“, ул. Нике Стругара бр. 6
Станица хитне мед.помоћи „Железник“, ул. Титова бр. 10
Станица хитне мед.помоћи „Рипањ“, општина Вождовац, Авалска 35а
Станица хитне мед.помоћи „Падинска скела“, Српског Хусарског пука

У Заводу на дан 31.05.2020. године укупан број запослених на неодређено време је 872, а на одређено време је 47. Нема ангажованих по уговору о обављању привремених и повремених послова и по уговору о делу..

3. СИМПТОМИ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ COVID-19

COVID-19 је нови сој корона вируса који је Светска здравствена организација прогласила за јавну здравствену претњу од међународног значаја. Узимајући у обзир најновије доступне научне доказе и здравствене податке, као и препоруке стручњака, SARS-CoV-2 разврстан је као хумани патоген из ризичне групе 3 (Директива Комисије (ЕУ) 2020/739 од 3. јуна 2020. године).

На основу тренутних сазнања стручњака процењује се да је период инкубације COVID-19 између 2 и 14 дана. Ако је особа била у контакту са неким коме је потврђен CORONA вирус, а након 14 дана остане здрав то значи да није инфициран овим вирусом.

Током трајања инкубације у периоду од 14 дана особи која има инфекцију COVID-19 могу се развити симптоми као што су:

- кашаљ;
- отежано дисање;
- повишена температура;
- грозница,
- главобоља,
- губитак чула укуса и мириса.

Ова инфекција може да изазове озбиљније здравствене последице код лица са ослабљеним имунолошким системом, старијих и оних са хроничним здравственим проблемима као што су дијабетес, рак, хронична болест плућа и др.

Два најчешћа начина ширења COVID-19 су:

- директним контактом, капљично са особе која је инфицирана вирусом;
- индиректно, додиром преко контаминираних површина на којима вируси могу

одређено време да преживе (додиривањем површина и предмета, а затим додиривањем сопствених уста, носа или очију).

Колико дуго вирус може преживети зависи од низа фактора, као што су:

- на којој површини се налази;
- да ли је изложен сунчевој светлости;
- разлике у температури и влажности.

4. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

У Заводу, на сваком радном месту у радној околини, обавезна је примена следећих превентивних мера:

Превентивна мера	Активности	Задужење за спровођење мере	Задужење за контролу спровођења мера и активности
Информисање запослених	Путем електронске поште запосленима доставити писане инструкције и упутства о мерама и поступцима за спречавање појаве епидемије заразне болести, који садрже информацију о симптомима заразне болести	Помоћник директора	Лице за безбедност и здравље на раду
Безконтактно мерење температуре	Мерење температуре при доласку на посао и једанпут у току радног времена	Обезбеђење на улазу у објекат	Непосредни руководиоцац
Ношење заштитне маске	Обавезно ношење заштитне маске (тако да маска прекрива уста, нос и браду) у свим затвореним радним и помоћним просторијама	Сви запослени	Непосредни руководиоцац
	Спречи улазак у објекат и просторије Завода лицима без заштитне маске и повишеном температуром	Служба обезбеђења	Непосредни руководиоцац

Одржавање личне хигијене	Обезбеђивање запосленима довољне количине сапуна, убруса, текуће воде и дезинфекционих средстава на бази алкохола за прање руку	Мед. техничар за санитарни надзор и хигијену	Непосредни руководиоцац
	Редовно и правилно прање руку сапуном и водом најмање 20 секунди	Сви запослени	Непосредни руководиоцац
Међусобно растојање	Држати минимално растојање од два метра у односу на друга лица	Сви запослени	Непосредни руководиоцац
Ограничен број присутних лица у просторији	Ограничити групне пословне састанке на 10 лица и у трајању од 30 минута (ако није могуће обезбедити физичку дистанцу од два метра)	Организатор пословног састанка	Организатор пословног састанка
	Избегавати руковање приликом пословних сусрета	Сви запослени	Организатор пословног састанка
Смањити непосредне контакте	Комуникацију обављати путем телефона, конференцијских позива	Сви запослени	Непосредни руководиоцац
Одржавање радних и помоћних просторија	Спроводити појачану хигијену и дезинфекцију радних и помоћних просторија и опреме за рад (као што су тоалети, кваке на вратима, фиксни телефони, рачунарска опрема)	Мед. техничар за санитарни надзор и хигијену	Непосредни руководиоцац
	Редовно уклањање отпада и смећа (канте за смеће обложене пластичном кесом) из просторија тако да се могу испразнити без контакта са садржајем	Мед. техничар за санитарни надзор и хигијену	Непосредни руководиоцац
	Вођења евиденције о дезинфекцији радних и помоћних просторија	Мед. техничар за санитарни надзор и хигијену	Лице за безбедност и здравље на раду

	У току радног времена редовно проветравати радне просторије	Сви запослени	Непосредни руководиоцац
	Пре напуштања радног места, радно место и средства за рад оставити у стању да не угрожавају друге запослене	Сви запослени	Непосредни руководиоцац

Радна места из Акта о процени ризика

1. Канцеларија (руководећи послови)
2. Канцеларија (стручно - административни послови)
3. Канцеларија и терен
4. Санитетско возило - лекар
5. Санитетско возило – медицински техничар
6. Санитетско возило – возач
7. Одсек за пријем и обраду налога
8. Амбуланта
9. Апотека
10. Економат
11. Вешерај
12. Радне и помоћне просторије и возила
13. Портирница
14. Ресторан
15. Магацин
16. Радионица домара и електричара
17. Гумарска радионица
18. Радионица радио – механичара
19. Аутосервис

Посебне превентивне мере за поједина радна места обрађена у Акту о процени ризика

Превентивна мера	Активности	Задужење за спровођење мере	Задужење за контролу спровођења мера и активности
Канцеларија (руводећи послови)	Сви руководиоци носе заштитне маске, често проветравају просторије и држе дистанцу од два метра	Помоћник директора	Лице за БЗР
Канцеларија (стручно - административни послови)	Сви запослени користе заштитне маске, често проветравају просторије и држе дистанцу од два метра	Сви запослени	Непосредни руководиоци
Канцеларија и терен	Запослени користе заштитне маске, а на терену и рукавице, често проветравају просторије и возило, и држе дистанцу од два метра	Сви запослени	Непосредни руководиоци
Санитетско возило – лекар, мед. техничар, возач санитетског возила	У току редовне радне активности запослени користе хир. маску, рукавице и дез. средство (алкохол 70%), а по потреби лично задужена средства (наочаре и визире) и стара се о њиховој дезинфекцији. Када се ради о пацијенту који је под сумњом сумњом или је доказано заражен, запослени користе следећа заштитна средства: -хируршке маске; -маске КН 95; -Заштитне рукавице (2 пара); -заштитни кобинезон или мантил; -каљаче (пар); -капа; -визир или заштитне наочаре или оба.	Сви запослени у здравственој оперативи који раде на терену	Непосредни руководиоци

	Ако пацијент нема заштитну маску даје му се маска. По завршеној тој интервенцији ради се дезинфекција сан. возила.		
Одсек за пријем и обраду налога	Сви запослени користе хируршке маске, по потреби и рукавице. Чешћа дезинфекција радних површина и уређаја (тастатура и сл.), проветравање и вођење рачуна да у складу са потребама буде што мање запослених у кол центру	Сви запослени у кол центру	Непосредни руководиоци
Амбуланта	Запослени осим хируршких маски, рукавица користе и визир или наочаре. Када се ради о пацијенту који је под сумњом или је доказано заражен, запослени користе следећа заштитна средства: - хируршке маске; -маске КН 95; -заштитне рукавице (2 пара); -заштитни кобинезон или мантил; -каљаче (пар); -капа; -визир или заштитне наочаре или оба. Ако пацијент нема заштитну маску даје му се маска. Чешће проветравање, дезинфекција радних површина и уређаја који се користе у раду. Код сумње на обољење или доказано оболеле, ради се дезинфекција комплетне амбуланте са чекаоницом и мокрим чвором.	Сви запослени у амбуланти	Непосредни руководиоци
Апотека	Сви запослени носе заштитне маске. Набавка, дистрибуција и припрема потребних заштитних средстава	Шеф апотеке	Непосредни руководиоци

Економат	Сви запослени носе заштитне маске. Појачана је дезинфекција заштитних средстава за виšekратну употребу, као и редовна дезинфекција апарата и уређаја. Инфективни отпад се правилно преузима и одлаже.	Главни техничар економата	Непосредни руководилац
Вешерај	Сви запослени носе заштитне маске и рукавице. Чешће прање и пеглање заштитних и радних униформи	Сви запослени у вешерају	Мед. техничар за санитарни надзор и хигијену
Радне и помоћне просторије и возила	Чешће прање и чишћење радних просторија са дезинфекцијом; Чешће прање санитетских возила, а по потреби дезинфекција (код превоза сумњиво или доказано заражених пацијената)	Радник на одржававању хигијене возила и објекта	Мед. техничар за санитарни надзор и хигијену
Портирница	Мерење температуре запосленима и посетиоцима, вођење евиденције и онемогућавање уласка у Завод	Сви запослени у портирници	Непосредни руководилац
Ресторан	Сви запослени носе заштитне маске и рукавице. Дистрибуција хране и напитака врши се у амбалажи за једнократну употребу, појачана је дезинфекција свих површина, што краће задржавање запослених и у што мањем броју у ресторану	Сви запослени у ресторану	Непосредни руководилац
Радионица домара и електричара	Домар врши дезинфекцију свих просторија Завода по налогу или једном дневно, а по потреби дезинфекцију амбуланте		Лице за БЗР
Гумарска радионица	Опште мере заштите у радионици	Запослени у радионици	Непосредни руководилац

Аутосервис	Опште мере заштите у радионици	Запослени у радионици	Непосредни руководилац
------------	--------------------------------	-----------------------	------------------------

5. МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОЈАВЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ И СПРЕЧАВАЊЕ ШИРЕЊА

5.1. Појава симптома заразне болести COVID-19 код запослених

На почетку болести симптоми могу да буду благи, из којих разлога запослени са повишеном температуром (изнад 37⁰С) и/или респираторним симптомима (као што су кашаљ, отежано дисање и грозница) и ако је био у контакту са оболелим ван радног окружења, треба да пријави постојање симптома непосредном руководиоцу.

Непосредни руководилац запосленог који има симптоме болести треба одмах да информише да се јави у ковид амбуланту матичног дома здравља у коме се запослени лечи. У тој амбуланти ће запосленом са наведеним симптомима бити урађена дијагностика, односно рентгенски преглед плућа, крвна слика, измерена температура, урађен брзи тест или PCR тест. Тек након тога, и уз консултацију са лекарима из дома здравља, запослени треба да се јави у тријажну службу где ће лекари те здравствене установе одредити даљи начин лечења.

Запослени код кога није потврђен COVID-19 и коме није потребно лечење и самоизолација, по предлогу лекара се враћа на посао. Запослени коме је лекар одредио тестирање, након добијених резултата о исходу тестирања обавештава непосредног руководиоца и ако је тест позитиван наставља лечење, а ако је тест негативан враћа се на посао. После пријаве запосленог са симптомима заразе од COVID-19 треба пратити појаву симптома заразне болести код осталих запослених и поступити према препоруци епидемиолога.

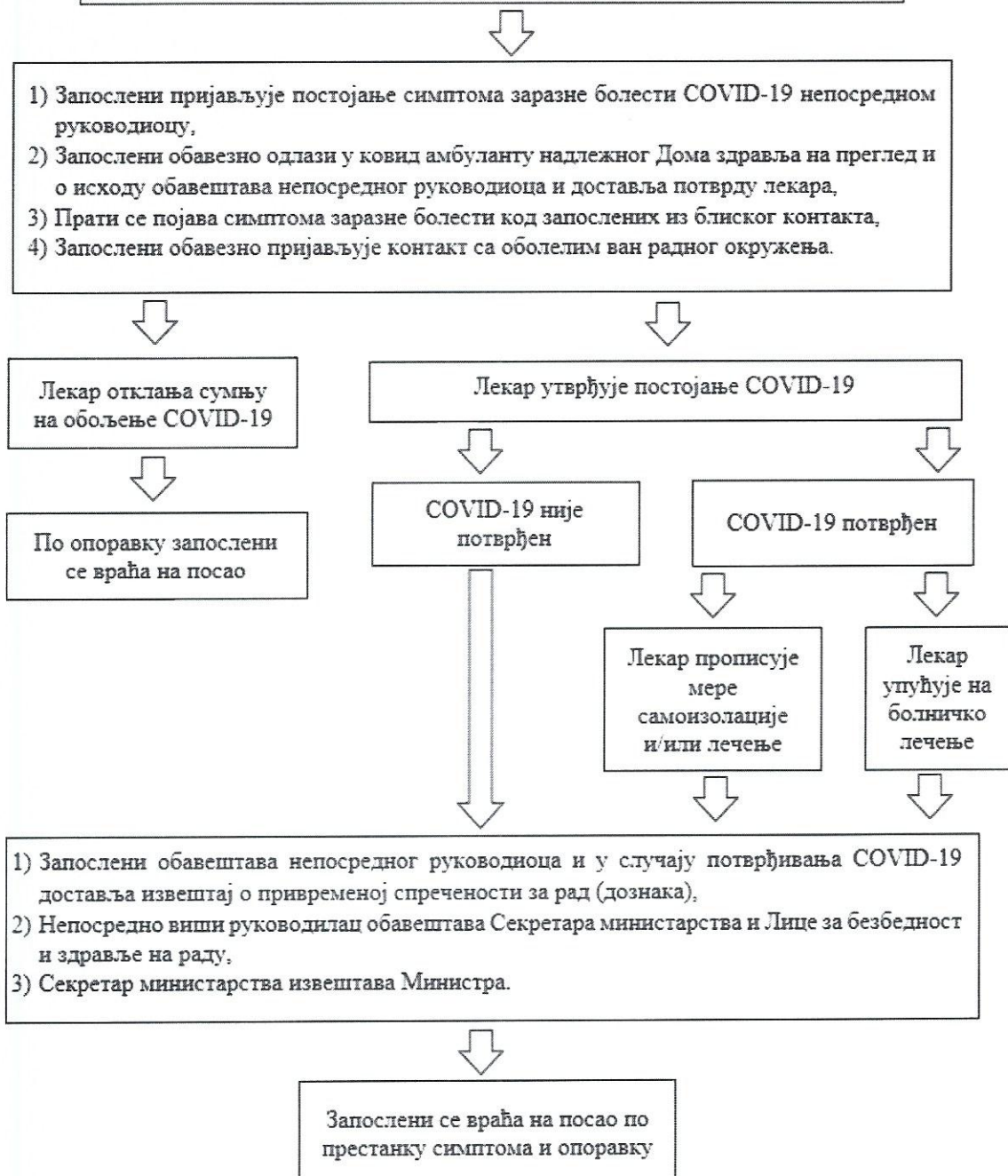
Запослени су дужни да се придржавају прописаних процедура за спречавање ширења епидемије заразне болести.

Запослени је дужан да у складу са чланом 103. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), обавести послодавца о привременој спречености за рад, а према члану 161. Закона о здравственом осигурању („Службени гласник РС”, број 25/19) по престанку разлога спречености за рад лекар издаје запосленом извештај о привременој спречености за рад (дознака) који доставља Секретаријату министарства, Служби за управљање кадровима.

Поступак пријаве симптома и утврђивање COVID-19 приказани су на шеми бр. 1.

Шема бр. 1: Поступак пријаве симптома и утврђивање COVID-19

**ПОЈАВА СИМПТОМА ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ COVID-19 КОД
ЗАПОСЛЕНОГ**

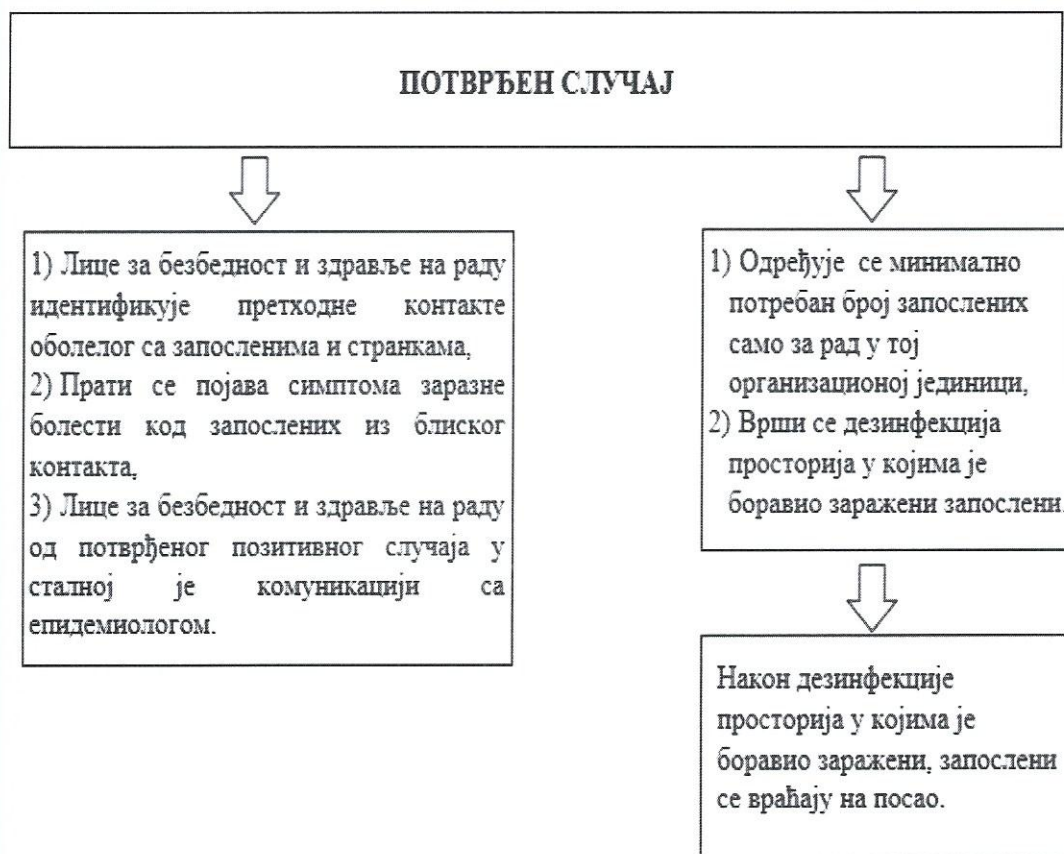


5.2. Активности за спречавање ширења COVID-19

Ако се потврди да запослени има COVID-19, тада непосредни руководиоца у сарадњи са лицем за безбедност и здравље на раду организује обављање послова тако да се запослени који су боравили у просторијама у којима је био присутан заражени запослени премештају у друге просторије док се не изврши дезинфекција тих просторија. Запослени се могу вратити на рад тек када се изврши дезинфекција просторија у којима је боравио заражени запослени. Даље, лице за безбедност и здравље на раду идентификује контакте зараженог запосленог са другим запосленима и са странкама и прати појаву симптома код запослених који су били у блиском контакту. По сазнању за потврђени позитивни случај заразе запосленог лице за безбедност и здравље на раду врши сталну комуникацију са епидемиологом, Министарством здравља и Институтом за јавно здравље, како би предложио мере за побољшање.

Поступак након потврђеног случаја COVID-19 у Заводу ради спречавања ширења заразне болести приказан је на шеми бр. 2.

Шема бр. 2: Поступак након потврђеног случаја COVID-19 ради спречавања ширења



6. ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ И РАДНО АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА

Сви запослени и радно ангажована лица у Заводу обавезни су да:

- 1) пре уласка у просторије Завода и једанпут у току рада обаве безконтактно мерење температуре;
- 2) пре уласка у пословни простор, изврше обавезну дезинфекцију руку и обуће;
- 3) дезинфикује опрему за рад коју користи (радни сто, телефон, тастатура и сл.) у току рада;
- 4) наменски и правилно користе заштитне маске тако да иста прекрије нос, уста и браду;
- 5) додатно брину о својој хигијени тако што ће редовно и правилно прати руке сапуном и водом најмање 20 секунди;
- 6) држе минимално растојање од два метра у односу на друга лица;
- 7) обавезно обавесте непосредног руководиоца уколико посумњају на симптоме COVID-19 код себе, код других запослених или чланова своје породице;
- 8) пре напуштања радног места, да радно место и средства за рад оставе у стању да не угрожавају друге запослене.

7. ЗАКЉУЧАК

Циљ овог плана је да се у потпуности примењују прописане превентивне мере заштите запослених како би смањио ризик од појаве COVID-19 у Заводу.

Сви запослени и радно ангажована лица, а посебно они који су у непосредном контакту са странкама у обавези су да се доследно придржавају наведених превентивних мера, као одговор на појаву заразе.

Одлуке надлежних органа су саставни део Плана примене мера.



ДИРЕКТОР

Прим. др Горан Чолаковић