

На основу члана 25. став 1. тачка 2) Статута Завода за ургентну медицину Београд број 11198 од 13.12.2021. године, а у вези са чланом 144. Закона о здравственој заштити, Управни одбор на својој 47 редовној седници одржаној дана 09.03.2022. године, доноси

ПРАВИЛНИК О СТИЦАЊУ И РАСПОДЕЛИ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА

Опште одредбе

Члан 1.

Овим правилником уређује се начин стицања и расподеле прихода које Завод за ургентну медицину Београд (у даљем тексту: Завод) остварује, а који нису обухваћени уговором са организацијом за обавезно здравствено осигурање (у даљем тексту: сопствени приходи).

Члан 2.

Под приходима из члана 1. овог правилника сматрају се:

1. Приходи од пружања едукације;
2. Приходи настали продајом услуга чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима на основу њихове слободне воље;
3. Приходи остварени по основу уговора о закупу;
4. Приходи од донација, легата и завештања, као и других извора у складу са законом, ако нису дати са одређеном наменом;
5. Приходи од обављања научноистраживачке делатности;
6. Остали приходи.

О сопственим приходима води се евиденција на посебном подрачуну сопственог прихода, који се води код Управе за трезор.

Члан 3.

Приходи од пружања едукације подразумевају курсеве из прве помоћи за полагање возачког испита за све категорије полазника и курсеве за возаче санитетског возила, као и организовање курсева за континуирану медицинску едукацију у Одељењу за стручно савршавање са информатиком и статистиком.

Услуге из овог члана се врше на захтев физичких и правних лица.

Члан 4.

Услуге чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима на основу њихове слободне воље, могу се наплаћивати само ако нису обухваћене здравственим осигурањем по врсти и начину пружања услуга, а то су услуге санитетског обезбеђивања јавних скупова и спортских манифестација, санитетски превоз у случају да тај превоз није оправдан, односно када осигурано лице може да буде безбедно транспортовано на други адекватан начин.

Услуге из става 1. овог члана, пружају се ван редовног распореда рада.

Члан 5.

Приходи од издавања у закуп дела неискоришћеног простора у Заводу, остварују се по захтеву заинтересованог лица на основу одлуке Управног одбора Завода, којом се одобрава издавање, а уз претходно прибављену писмену сагласност од надлежног органа на ту одлуку.

По испуњености услова из става 1. овог члана, закључује се уговор.

Члан 6.

Управни одбор доноси ценовник за услуге којима се стичу сопствени приходи, на предлог директора Завода, у складу са законом.

При сачињавању предлога ценовника утврђују се трошкове који настају у прижању услуга и тржишна кретања за исте или сличне услуге.

Директор има право да изврши корекцију цена и врста услуга између две седнице Управног одбора, о чему обавештава Управни одбор на првој наредној седници.

Члан 7.

Начин, поступак примања и коришћења донација, легата и завештања, као и других извора у складу са законом, уређен је општим актом Завода који уређује ту област.

Члан 8.

Сопствене приходе из члана 2. овог правилника Завод користи у складу са финансијским планом за извршење обавеза које се не финансирају из средстава обавезног здравственог осигурања, као што су:

- накнада члановима Управног и Надзорног одбора;
- надокнада трошкова насталих у пружању услуга по овом правилнику;
- плата, накнада плате и друга примања за неуговорене раднике;
- обавезе које произилазе из правоснажних и извршних судских одлука, које не финансира оснивач;
- увећање плата запослених;
- набавка основних средстава за које се не обезбеђују средства ни од оснивача (административна опрема, опрема за радионицу и компјутерска опрема);
- остали трошкови који се не финансирају из средстава обавезног здравственог осигурања (репрезентација, стари дугови према добављачима, ресторан, правно заступање).

Увећање плате запосленим и директору по основу радног учинка

Члан 9.

Из сопствених прихода које Завод оствари, основна плата запослених и директора може се увећати до 30%, у складу са законом и расположивим средствима.

Члан 10.

Основна плата се може увећати по основу квалитета и обима обављеног посла, као и

односа запосленог према радним обавезама, на основу критеријума за оцену резултата рада, и то:

- ефикасности у раду, степена ангажовања запосленог у пуном радном времену;
- самосталности, ажурности и педантности приликом обављања послова;
- креативности у обављању послова, истицање посебних вештина и знања;
- поштовања радне дисциплине;
- доприноса тимском раду;
- уштеде у материјалним трошковима;
- односа према средствима рада;
- односа према пацијентима, странкама, руководиоцима и запосленим;
- амбиције и жеље за стручним усавршавањем;
- оптерећености запосленог;
- додатног ангажовања запосленог у случају повећаног обима посла у Заводу;

Радни учинак утврђује се месечно и то пре исплате плате за текући месец.

Вредновање радног учинка запослених на основу наведених критеријума врши се на основу оцене непосредног руководиоца.

Оцену резултата рада запосленог утврђује директор Завода на основу поднетог предлога непосредног руководиоца организационе јединице у којој запослени обавља послове.

Предлог за руководиоце организационих јединица даје директор Завода.

Одлуку о увећању плате директора доноси Управни одбор Завода, на основу оцене постигнутих резултата рада.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 11.

За све што није регулисано овим правилником примењују се одговарајуће одредбе закона.

Члан 12.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Завода.



Председник Управног одбора

Др Огњен Јелачић

Овај правилник је објављен на огласној табли Завода дана: 10.03 2022. године.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЗАВОД ЗА УРГЕНТНУ МЕДИЦИНУ БЕОГРАД
11000 Београд, Булевар Франше д' Епереа 5
Тел. центр.: 3615-001.3614-690 • Факс: 3613-489

E-mail: hitnapomocbgd@eunet.rs

Жиро-рачун: 840 - 619661 - 53 • МБ 07030860 • ПИБ 100220284

Број 1959 Датум 09.03.2022.

На основу члана 25. Статута Завода за ургентну медицину Београд број 11198 од 13.12.2021.године, на 47. редовној седници Управног одбора одржаној дана 09.03.2022. године донета је

ОДЛУКА

Усваја се Правилник о стицању и расподели сопствених прихода у Заводу за ургентну медицину Београд број 1644 од 02.03.2022.године.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА

Проф. др сци мед. Небојша Тасић

