



Београд 194

Градски завод за хитну медицинску помоћ Београд  
Франше д`Епера 5  
11000 Београд

**К О Н К У Р С Н А  
Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А**

**Јавна набавка мале вредности добара број ЈН 1а/18**

**НАБАВКА МЕДИЦИНСКИХ СРЕДСТАВА /САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА**

Београд,  
Јул 2018. године

## Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности ЈН 1а/18

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 8053 од 12.07.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности број 8053-1 од 12.07.2018. године, припремљена је:

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА број 8179-1

Конкурсна документација садржи :

| Поглавље    | Назив поглавља                                                                                                                                                                                                                                     | Страна |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <b>I</b>    | Општи подаци о јавној набавци                                                                                                                                                                                                                      | 3      |
| <b>II</b>   | Подаци о предмету јавне набавке                                                                                                                                                                                                                    | 3      |
| <b>III</b>  | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. – Спецификација | 4      |
| <b>IV</b>   | Техничка документација и планови                                                                                                                                                                                                                   | 6      |
| <b>V</b>    | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова                                                                                                                                | 6      |
| <b>VI</b>   | Критеријуми за доделу уговора                                                                                                                                                                                                                      | 8      |
| <b>VII</b>  | Упутство понуђачима како да сачине понуду                                                                                                                                                                                                          | 9      |
| <b>VIII</b> | Обрасци који чине саставни део понуде                                                                                                                                                                                                              | 16     |
| <b>IX</b>   | Модел уговора                                                                                                                                                                                                                                      | 43     |

Финансирање ЈНМВ: Предвиђена су средства у финансијском плану “Градског Завода за Хитну Медицинску Помоћ” Београд, број ф.п. 1415 од 02.02.2018 године, који је усвојен Одлуком број 2294 од 21.02.2018, године ( конто 426711, рб.10 у плану набавки број 3190 од 14.03.2018. године – добра; Одлука бр. 3273 од 14.03.2018. године). Планом је за набавку предметних добара предвиђен износ од 4.078.333,33 без ПДВа. Са те позиције је расписана набавка јн 1/18 са процењеном вредношћу од 3.945.840,00 без ПДВа. Од претходног тендера са ове позиције, за три партије није било понуда, а њихова збирна процењена вредност је 50.500,00 рсд без ПДВа.

**Конкурсна документација садржи 46 страна`**

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Назив наручиоца: **Градски завод за хитну медицинску помоћ Београд**

Адреса: **Бул. Франше д'Епереа 5, 11000 Београд**

Лице овлашћено за потписивање уговора: **директор Завода др Горан Чолаковић**

Матични број: 07030860 ПИБ: 100220284

Интернет страница наручиоца : [www.beograd194.rs](http://www.beograd194.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

У складу са чланом 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, предметни поступак се спроводи као јавна набавка мале вредности.

### **3. Број јавне набавке је ЈН бр 1а/18**

4. Предмет јавне набавке ЈН бр 1а/18 су добра: Набавка медицинских средстава /санитетског материјала.

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци .

6. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт : Радивоје Јањић

Електронска адреса: [radivoje.janijic@beograd194.rs](mailto:radivoje.janijic@beograd194.rs)

Тел : + 381 11 3615 663

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке и назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке ЈН бр 1а/18 су добра – Набавка медицинских средстава /санитетског материјала.

Процењена вредност јавне набавке износи : 295.300,00 без ПДВ-а и 389.280,00 са ПДВ-ом

2. Јавна набавка је подељена у 4 партије

| Р.бр. партије | Број партије у претходном тендеру 1/18 | Назив партије и шофра из општег речника набавки                                                                                    | ПДВ | Процењена вредност без ПДВ-а |
|---------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------|
| 1.            | 3                                      | Турбан завој за главу од 1m<br>Шифра из ОРН: 33140000 - медицински потрошни материјал ;                                            | 1.2 | 2.500,00                     |
| 2.            | 16                                     | Педијатријски интраосеални инфузиони систем<br>Шифра из ОРН: 33140000 - медицински потрошни материјал ;                            | 1.2 | 28.000,00                    |
| 3.            | 24                                     | Изотермални покривач<br>Шифра из ОРН: 33140000 - медицински потрошни материјал ;                                                   | 1.2 | 20.000,00                    |
| 4.            | /                                      | Кисеоник- медицински гас за инхалацију<br>Шифра из ОРН: 2411150- гасови за медицинске намене;<br>33600000 - фармацеутски производи | 1.1 | 244.800,00                   |

## III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Наручилац : Градски завод за хитну медицинску помоћ Београд

Ул. Булевар Франше д`Епереа 5 , 11000 Београд

3.1. ОПИС ДОБАРА

3.2. Добра – Набавка медицинских средстава /санитетског материјала.— број јавне набавке 1а/18

3.3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

У складу са Спецификацијом

3.4. КВАЛИТЕТ

У складу са Спецификацијом

3.5. КОЛИЧИНА И ОПИС

У складу са захтевима стручне службе Наручиоца

3.6. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Контрола добара се врши од стране стручне службе Наручиоца

3.7. РОК ИСПОРУКЕ

У складу са захтевима стручне службе Наручиоца

3.8. МЕСТО ИСПОРУКЕ

У складу са захтевима стручне службе Наручиоца

## СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА НАБАВКУ НАБАВКА МЕДИЦИНСКИХ СРЕДСТАВА /САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

Адреса и седиште: \_\_\_\_\_

Број понуде: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

| <b>НАБАВКА МЕДИЦИНСКИХ СРЕДСТАВА /САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА</b> |                                                 |               |          |                       |                             |                                                                         |                                  |                          |          |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------|----------|-----------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|----------|
| <b>Број јавне набавке 1а/18</b>                              |                                                 |               |          |                       |                             |                                                                         |                                  |                          |          |
| Редни број партије                                           | Назив добра (INN)                               | Јединица мере | Количина | Каталогски број - АТС | ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ            |                                                                         |                                  |                          |          |
|                                                              |                                                 |               |          |                       | Уверење о квалитету – АТЕСТ | Број решења(дозволе) за стављање у промет лека или медицинског средства | Заштићено име-комерцијални назив | Произвођач-земља порекла | Паковање |
| 1                                                            | 2                                               | 3             | 4        | 5                     | 6                           | 7                                                                       | 8                                | 9                        | 10       |
| 1.                                                           | Турбан завој за главу од 1m                     | ком           | 50       |                       |                             |                                                                         |                                  |                          |          |
| 2.                                                           | Педијатријски интраосеални инфузион систем      | ком           | 4        |                       |                             |                                                                         |                                  |                          |          |
| 3.                                                           | Изотермални покривач                            | ком           | 50       |                       |                             |                                                                         |                                  |                          |          |
| 4.                                                           | Кисеоник<br>ФО:<br>Медицински гас за инхалацију | кг            | 1600     | V03AN01               |                             |                                                                         |                                  |                          |          |

### Напомена за Партију 4:

Паковање гаса у боцама

Б<од10л (до 1 кг)

Б=10л (од 2 до 2,8кг)

Б>од10л (преко 2,8кг)

### Напомена :

- Рок трајања испоручене робе, не сме бити краћи од 3 / 5 укупног трајања.
- Добављач мора да обезбеђује законски прописану амбалажу без надокнаде и фактурисања трошкова одржавања
- Рок испоруке не може бити дужи од 24 часа од момента пријема захтева
- Место испоруке добара: „Градски завод за хитну медицинску помоћ“ Београд, Франше Д Епера 5

Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

#### IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

/

#### V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### Обавезни услови из члана 75.

Право на учешће у поступку јавне набавке има домаће и страно физичко и правно лице које испуњава **обавезне услове** из члана 75. Закона о јавним набавкама, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, што доказује достављањем:

- За правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре или Извод из регистра надлежног привредног суда;

- За предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре или Извод из одговарајућег регистра.

2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, што доказује достављањем:

- За правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

- За предузетнике: Извод из казнене евиденције односно Уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

- За физичко лице: Извод из казнене евиденције односно Уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.**

3. /

4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, што доказује:

- За правна лица: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације;
- За предузетнике: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- За физичка лица: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.**

5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

**Докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.**

Понуђач, подизвођач односно учесник у заједничкој понуди, потребно је да испуни и услов (чл. 75. став 2) који се односи поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити радне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, што доказује достављањем потписане изјаве.

|                                                            |
|------------------------------------------------------------|
| Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. ЗЈН |
|------------------------------------------------------------|

Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, већ је дужан да достави доказ о истом.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, већ је дужан да у својој понуди прецизно наведе интернет страницу на којој су тражени подаци доступни.

Испуњеност обавезних услова из чл. 75. став 1. за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, ПОНУЂАЧ ДОКАЗУЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ИЗЈАВЕ (Образац број 2) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране одговорног или овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. У том случају мора да се потпише Изјава (Образац 3).

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона односно да поседују Решење о дозволи за бављење прометом лекова

на велико или решење о дозволи производње, оба донета од стране Министарства здравља РС испуњавају заједно. У том случају морају да потпишу Изјаву (Образац 4).

Испуњеност **обавезних услова из чл. 75. став 2.** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђачи **доказују достављањем Изјаве** (Образац број 6) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђују да испуњавају услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом,

**Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке дефинисани чл. 76. ст. 2. ЗЈН–  
Потребни пословни, технички и кадровски капацитети**

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач који испуњава и **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама, и то:

1. За учествовање у предметном поступку понуђач је дужан да достави уговор закључен са произвођачем или овлашћење за учествовање у предметном поступку издате од стране произвођача.

**Напомена:**

Прихватићемо да понуђач уз своју понуду производа у зависности од горе наведених извора директне набавке медицинског средства, достави сагласност, тј. Овлашћење за учешће у овом поступку од стране Заступника произвођача за територију РС.

2. Изјава понуђача да ће све време трајања поступка јавне набавке располагати са најмање 10% понуђених количина робе .
3. Свако медицинско средство мора да поседује решење од стране АЛИМС-а о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава . ПОНУЂАЧ је дужан да достави копије решења (дозволе) за стављање медицинског средства у промет, односно за упис добара у Регистар медицинских средстава који се води код АЛИМС-а, за свако појединачно добро које је предмет понуде. У достављеном решењу АЛИМС-а потребно је означити понуђено добро редним бројем партије/ставке у оквиру које се исто нуди.
4. Понуђачи морају имати важеће Решење о стављању лека у промет издато од стране Агенције за лекове и медицинска средства Србије
5. да за 2018. годину има закључене уговоре са носиоцима дозвола за стављање лека-медицинског гаса у промет у Републици Србији или овлашћење носиоца дозволе на основу којих је овлашћен да продаје медицинске гасове за које доставља понуду.

**НАЧИН ДОКАЗИВАЊА испуњености додатних услова**

**Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, ПОНУЂАЧ ДОКАЗУЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ИЗЈАВЕ** (Образац број 7) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. став 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране одговорног или овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Напомена:**

Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора тражити од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединачних доказа. Наручилац, доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може уместо тражених доказа приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Наручилац је дужан да поступа у складу са чланом 14. став 1. Закона. Наручилац неће сматрати поверљивим доказе о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## VI КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

### КРИТЕРИЈУМ

Избор између достављених прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

### ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ НАЈНИЖОМ ЦЕНОМ

У случају да после спроведеног рангирања понуда две или више независне, прихватљиве и одговарајуће понуде имају исти број пондера, Наручилац ће применити **помоћни критеријум – рок плаћања**.

У случају да после спроведеног рангирања понуда две или више независне, прихватљиве и одговарајуће понуде имају исти број пондера, Наручилац ће применити **помоћни критеријум – рок испоруке**.

У случају да после спроведеног рангирања понуда две или више независне, прихватљиве и одговарајуће понуде имају исти број пондера, Наручилац ће применити **помоћни критеријум – жребање** (извлачење из шешира). Сви понуђачи који су поднели понуде биће позвани да присуствују поступку доделе уговора путем жребања.

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Градског завода за хитну медицинску помоћ Београд у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

**Понуђач мора испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке (и обавезне и додатне) одређене ЗЈН, а понуду у целини припрема и подноси у складу са Конкурсном документацијом и Позивом. У супротном, понуда се одбија као неприхватљива.**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

У случају да понуђач поседује документа на страном језику иста морају бити преведена на српски језик.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА И ПОДНЕТА**

Обавезну садржину понуде чине сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени обрасци из конкурсне документације, на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Обрасце као и Модел уговора Понуђач мора попуњити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

У попуњеним обрасцима не сме бити никаквих корекција, исправки и неслагања. Попуњени обрасци понуде морају бити потписани од стране одговорног или овлашћеног лица понуђача и печатом оверени. У противном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавање образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. **На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу понуђача, као и име и презиме и телефон овлашћеног лица за контакт.**

У случају да се понуду подноси са подизвођачем или са групом понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о понуди са подизвођачем или са групом понуђача и навести називе и адресу свих учесника у понуди, као и телефон и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

Понуду доставити на адресу:

**Градски завод за хитну медицинску помоћ, Бул. Франше д'Епереа 5, Београд,**  
са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку добара – НАБАВКА МЕДИЦИНСКИХ СРЕДСТАВА  
/САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА, ЈН бр. 1а/18 за Партију број \_\_\_\_\_ (уписати број партије) -  
НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **25.07.2018. године до 10,00 часова**. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### **3. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ**

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца. Понуда се сматра прихватљивом уколико испуњава све услове из Закона, као и остале услове и захтеве Наручиоца, прописане овим упутством и конкурсном документацијом.

**ОБАВЕЗНУ и ДОВОЉНУ САДРЖИНУ ПОНУДЕ ЧИНЕ:**

- 1.) Образац изјаве о независној понуди, попуњен, потписан, печатом оверен- Образац бр. 1;**
- 2.) Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. став 1. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом - понуђач попуњава, а оверава и потписује овлашћено лице понуђача – Образац бр. 2;**
- 3.) Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. став 1. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом – подизвођач попуњава, потписује и оверава печатом – доставља се само у случају да понуђач ангажује подизвођаче - Образац бр. 3;**
- 4.) Образац изјаве понуђача који је учесник у заједничкој понуди о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. ЗЈН - Образац попуњава и печатом и потписом оверава сваки учесник у заједничкој понуди и то само у случају да се наступа у заједничкој понуди - Образац бр. 4;**
- 5.) Споразум као саставни део заједничке понуде- (доставља се само уколико понуду подноси група понуђача тј при заједничком извршењу јавне набавке) - Образац бр. 5;**
- 6.) Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. став 2. ЗЈН, - попуњен, потписан и печатом оверен - Образац бр. 6;**
- 7.) Образац изјаве понуђача о испуњености додатних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 76. ЗЈН, - попуњен, потписан и печатом оверен - Образац бр. 7;**
- 8.) Образац трошкова припреме понуде - попуњен, потписан и печатом оверен - Образац бр. 8;**
- 9.) Образац изјаве о давању средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла - попуњен, потписан и печатом оверен- Образац бр. 9;**
- 10.) Образац меничног овлашћења - понуђач попуњава, а оверава и потписује овлашћено лице понуђача – Образац бр. 10; (само модел меничног, тек у случају потписивања уговора обавезна је меница са пратећом документацијом)**
- 11.) Образац структуре цене, попуњен, потписан и печатом оверен - Образац бр. 11;**
- 12.) Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен - Образац бр. 12;**
- 13.) Модел уговора, – понуђач попуњава празна поља, као и податке о себи (и подизвођачима/члановима заједничке понуде) у заглављу, а оверава и потписује овлашћено лице понуђача**
- 14.) Спецификација понуђених производа из понуде са стране бр. 5/46- попуњена, потписана и печатом оверена**

**4. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка је обликована у 4 партије, и то:

Партија 1: Турбан завој за главу од 1m

Партија 2: Педијатријски интраосеални инфузионни систем

Партија 3: Изотермални покривач

Партија 4: Кисеоник- медицински гас за инхалацију

**5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измене, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градски завод за хитну медицинску помоћ БеоградБул. Франше д'Епере 5, Београд, са назнаком:

„Имена понуде за јавну набавку добара – Набавка медицинских средстава /санитетског материјала, ЈН бр. 1а/18 за Партију број \_\_\_\_\_ (уписати број партије) - НЕ ОТВАРАТИ” или „Допуна понуде за јавну набавку добара – Набавка медицинских средстава /санитетског материјала, ЈН бр. 1а/18 за Партију број \_\_\_\_\_ (уписати број партије) - НЕ ОТВАРАТИ” или „Опозив понуде за јавну набавку добара – Набавка медицинских средстава /санитетског материјала, ЈН бр. 1а/18 за Партију број \_\_\_\_\_ (уписати број партије) - НЕ ОТВАРАТИ” или „Имена и допуна понуде за јавну набавку добара – Набавка медицинских средстава /санитетског материјала, ЈН бр. 1а/18 за Партију број \_\_\_\_\_ (уписати број партије) - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу понуђача, као и име и презиме и телефон овлашћеног лица за контакт.

У случају да се понуду подноси са подизвођачем или са групом понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о понуди са подизвођачем или са групом понуђача и навести називе и адресу свих учесника у понуди, као и телефон и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном такве понуде ће бити одбијене као неприхватљива.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач је у обавези да на коверти назначи да наступа са подизвођачем и да наведе назив и адресу подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у Обрасцу 3 конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

#### **9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (Образац 5).

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Обрасцу 4 конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања понуђач уписује у Обрасцу понуде и не може бити краћи од **60** дана. Плаћање се врши на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **10.2 Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **30** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уколико понуђач понуди краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### **10.3. Захтев у погледу рока испоруке добара**

Наручилац захтева да рок испоруке не може бити дужи од **1** дана од достављања налога за набавку, а на основу закљученог уговора.

Испорука добара ће се обављати у договореним количинама, сукцесивно у складу са захтевом Наручиоца – по потписивању **уговора**, на основу испостављене поруџбенице, потписане и оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Добављач је дужан да захтевана добра, која су предмет уговора, испоручи по упућеној поруџбеници, **на локацију Наручиоца**, у складу са захтевом из поруџбенице.

Трошкови транспорта падају на терет Понуђача.

### **10.4. Захтев у погледу квалитета**

Добро које је предмет овог уговора мора у потпуности одговарати:

- важећим домаћим и/или међународним стандардима за ту врсту робе,
- уверењима о квалитету и атестима достављеним уз понуду добављача, који су издати од стране надлежне, овлашћене институције,
- достављеним узорцима производа, уколико је достављање узорака изричито захтевано у конкурсној документацији.

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета уговора, трошкови анализе и повлачења неисправне робе као и превоз неисправне робе падају на терет добављача.

Квантитавни пријем робе врши се приликом пријема у магацину Наручиоца у присуству Понуђача. Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Понуђачу у року од **24 /двадесететири/** часа.

Уколико било која испорука не задовољи квалитет, Понуђач је у обавези да у року од **3 (три)** дана изврши нову испоруку, а трошкове повлачења рекламиране испоруке сноси Понуђач.

### **10.5. Захтев у погледу гарантног рока**

Минимални гарантни рок **трајања испоручене робе, не сме бити краћи од 3 / 5 укупног трајања**

Гарантни рок за предметна добра треба рачунати од дана испоруке предметних добара.

**Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок, од рока који је дефинисан овим Упутством, понуда ће бити одбијена услед битног недостатка.**

## **11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати и сви пратећи трошкови до потпуног извршења набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати..

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧ**

Продавац је дужан да приликом потписивања Уговора преда финансијску гаранцију за **добро извршење посла** у форми оригинал сопствене бланко менице, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „ по виђењу“ прописано потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице код НБС за **добро извршење посла у износу од 10 % уговорене вредности набавке без урачунатог ПДВ-а и са роком важности најмање 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла.**

Сви трошкови око прибављања финансијског обезбеђења падају на терет понуђача .

Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима :

- У случају неизвршених уговорених обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- У случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
- У другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанети му штету или угрози живот и здравље пацијената на било који начин .

Меница ће бити враћена Продавцу по истеку рока или окончању посла.

Уколико Продавац не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла у уговореном року, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а Купац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

Напред наведено средство финансијског обезбеђења се враћа изабраном понуђачу након коначне реализације уговора.

Понуђач је дужан да након престанка важења уговора, односно коначне реализације уговора, лично преузме менице од наручиоца, а лице које преузима менице мора да има писмено овлашћење за преузимање меница (овлашћење мора да садржи и бројеве меница које се преузимају).

## **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Наручилац је дужан да:

1. Чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди, које је као такве, у складу са Законом понуђач означио у понуди;
2. Одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди
3. Чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, искључиво у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку добара – – Набавка медицинских средстава /санитетског материјала, ЈН бр. 1а/18 - НЕ ОТВАРАТИ”. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави Обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Питања се упућују на адресу  
Градски завод за хитну медицинску помоћ Београд, Бул. Франше д'Епереа 5 ;  
Или на е- адресу [radioje.janjić@beograd194.rs](mailto:radioje.janjić@beograd194.rs)

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења и контролу узорака, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду понуђача и поступити у складу са чланом 82. ЗЈН уколико поседује доказе негативне референце.

#### **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Уговор за предметну јавну набавку биће додељен применом критеријума „најниже понуђена цена“.

За оцену понуда ће се узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

#### **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

У случају да после спроведеног рангирања понуда две или више независне, прихватљиве и одговарајуће понуде имају исти број пондера, Наручилац ће применити **помоћни критеријум – рок плаћања**.

У случају да после спроведеног рангирања понуда две или више независне, прихватљиве и одговарајуће понуде имају исти број пондера, Наручилац ће применити **помоћни критеријум – рок испоруке**.

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти резервни критеријум. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

#### **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛ. 156. ЗАКОНА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрепео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца супротно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе става 3. и 4. члана 149. ЗЈН не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења Одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивање одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150 ЗЈН.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије сходно члану 156. ЗЈН уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси Захтев за заштиту права, сврха: такса за ЗЗП, Градски завод за хитну медицинску помоћ Београд, број или ознака јавне набавке поводом које се користи Захтев за заштиту права, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чланом 138 до 167. Закона о јавним набавкама.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да Уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен Уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 месеци.

VIII ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Образац бр. 1

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку предметне јавне набавке поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена 1:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Напомена 2:** Уколико се подноси заједничка понуда потребно је да се овај образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ -  
ЧЛ. 75. ЗЈН став 1**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку предметне јавне набавке испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно обавезне услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. /
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
5. Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Наручилац упозорава да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорност у смислу члана 170 став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3. ЗЈН.*

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ -  
ЧЛ. 75. ЗЈН став 1**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку предметне јавне набавке, испуњава све обавезне услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. /
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
5. Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Подизвођач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Образац попуњава и печатом и потписом оверава подизвођач и то само у случају да понуђач наступа са подизвођачем. У случају већег броја подизвођача Образац треба фотокопирати.*

*У случају да понуђач не наступа са подизвођачем, образац није потребно достављати.*

*Наручилац упозорава да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорност у смислу члана 170 став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3 ЗЈН.*

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН став 1**

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку предметне јавне набавке испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно обавезне услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. /
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
5. Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац попуњава и печатом и потписом оверава сваки учесник у заједничкој понуди и то само у случају да се наступа у заједничкој понуди. У случају већег броја понуђача Образац треба фотокопирати.

У случају да понуђач не наступа у заједничкој понуди, образац није потребно достављати.

Наручилац упозорава да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорност у смислу члана 170 став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3. ЗЈН.

## СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Закључен дана: \_\_\_\_\_

Сходно члану 81. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), овим споразумом се сви понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење партија предметне јавне набавке (јн 1а/2018) за коју дају понуду.

Групу понуђача чине следећи чланови:

1. \_\_\_\_\_  
(навести назив првог члана - носиоца посла)
2. \_\_\_\_\_  
(навести назив другог удруженог члана )
3. \_\_\_\_\_  
(навести назив трећег удруженог члана )
4. \_\_\_\_\_  
(навести назив четвртог удруженог члана)

**1. Члан групе који ће бити носилац посла (стожер), односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем:** \_\_\_\_\_

**2. Навести опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора:**

---



---



---



---



---

Овим споразумом чланови групе понуђача се према наручиоцу обавезују да неће вршити промену чланова групе понуђача, након отварања понуда.

Овим, такође, прихватамо да наручилац у случају накнадне промене члана/ова групе понуђача, након отварања понуда, целокупну нашу заједничку понуду оцени неприхватљивом и као такву одбије, без даље оцене.

Члан групе понуђача, који је наведен под тачком 1. овог споразума, споразумно је одређен за носиоца посла (стожера) наведене групе понуђача, те да ће, у име групе понуђача, потписивати и оверавати све обрасце из Конкурсне документације, а који се односе на понуђача.

### Група понуђача

- |                                 |        |                                   |
|---------------------------------|--------|-----------------------------------|
| 1. Носилац посла (стожер),      | (м.п.) | _____<br>(потпис овлашћеног лица) |
| 2. Други члан групе понуђача,   | (м.п.) | _____<br>(потпис овлашћеног лица) |
| 3. Трећи члан групе понуђача,   | (м.п.) | _____<br>(потпис овлашћеног лица) |
| 4. Четврти члан групе понуђача, | (м.п.) | _____<br>(потпис овлашћеног лица) |

**НАПОМЕНА:** Овај Споразум се доставља само у случају подношења заједничке понуде.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ  
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. став 2. ЗЈН**

Под пуном материјалном, кривичном и моралном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_  
поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.  
Изјава се даје као саставни део понуде, којом понуђач узима учешће у поступку јавне набавке број ЈН 1а/18: **Набавка медицинских средстава /санитетског материјала**

Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Уколико се подноси заједничка понуда потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача. Сваки члан групе понуђача потписује и печатом оверава свој примерак изјаве.*

*Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране подизвођача попуњен, потписан и печатом оверен овај образац изјаве. Уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођача.*

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности **ЈН 1а/18: Набавка медицинских средстава /санитетског материјала**, испуњава све услове из чл. 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Да понуђач поседује уговор закључен са произвођачем или овлашћење за учествовање у предметном поступку издат од стране произвођача или сагласност, тј. овлашћење за учешће у овом поступку од стране заступника произвођача за територију РС
- Да ће понуђач све време трајања поступка јавне набавке располагати са најмање 10% понуђених количина робе .
- Да понуђач потврђује да свако појединачно добро које је предмет његове понуде поседује решење (дозволу) за стављање медицинског средства у промет, односно да је уписано у Регистар медицинских средстава који се води код АЛИМС-а и да може доставити копију решења АЛИМС-а са означеним понуђеним добром које се нуди
- Да понуђач поседује важеће Решење о стављању лека у промет издато од стране Агенције за лекове и медицинска средства Србије
- Да понуђач поседује закључене уговоре за 2018. годину са носиоцима дозвола за стављање лека-медицинског гаса у промет у Републици Србији или овлашћење носиоца дозволе на основу којих је овлашћен да продаје медицинске гасове за које доставља понуду.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да додатне услове испуњавају заједно.

- У случају већег броја понуђача Образац треба фотокопирати.

Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач/подизвођач: \_\_\_\_\_

М. П.

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| ВРСТА ТРОШКА                                   | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|------------------------------------------------|--------------------|
|                                                |                    |
|                                                |                    |
|                                                |                    |
|                                                |                    |
|                                                |                    |
|                                                |                    |
|                                                |                    |
| <b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b> |                    |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДАВАЊУ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

**ИЗЈАВА**

Понуђач \_\_\_\_\_ (назив Понуђача) у поступку јавне набавке добара – **ЈН 1а/18: Набавка медицинских средстава /санитетског материјала**, изјављује под материјалном и моралном одговорношћу да ће у циљу обезбеђења доброг извршења, најкасније у тренутку закључења уговора о јавној набавци, предати Наручиоцу потписане и оверене сопствене менице са меничним овлашћењем у складу са захтевима конкурсне документације, а која је уписана у Регистар меница који води Народна банка Србије

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Овом Изјавом Понуђач гарантује да ће најкасније у тренутку закључења уговора о јавној набавци, предати Наручиоцу потписане и оверене сопствене менице са меничним овлашћењем, тако да **нема потребе да доставља менице у понуди**

## ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

## МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Порески идентификациони број ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

## ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

за корисника бланко сопствене менице за добро извршење посла

КОРИСНИК-ПОВЕРИЛАЦ: „Градски Завод за хитну медицинску помоћ“ Београд,  
ПИБ:100220284,  
Мат. бр.07030860,  
текући рачун: 840-619661-53.

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серијски број \_\_\_\_\_ и овлашћујемо  
«Градски завод за хитну медицинску помоћ» Београд, Франше д Епера 5, као повериоца, да предату меницу  
може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде без ПДВ-а за јавну набавку

\_\_\_\_\_, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара, а по основу гаранције за добро  
извршења посла по основу закљученог Уговора о јавној набавци бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. Рок  
важења ове менице је од \_\_\_\_\_ 201\_ . године до \_\_\_\_\_ . године.

Овлашћујемо «Градски Завод за хитну медицинску помоћ», Београд, Франше д Епера 5, као Повериоца, да у  
своју корист безусловно и неопозиво, «без протеста и трошкова, по виђењу» вансудски, може извршити  
наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да  
поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно  
средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна. Дужник се одриче права на повлачење овог  
овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу  
за наплату. Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање  
средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране  
Дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и  
презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке. На меници је стављен  
печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за  
Повериоца.

Датум и место издавања

Дужник - издавалац меничног овлашћења

М.П

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Образац структуре цене мора да попуни, потпише и овери одговорно лице понуђача.

| МЕДИЦИНСКИХ СРЕДСТАВА /САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА                               |                                                   |                  |          |                             |                                 |                |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|----------|-----------------------------|---------------------------------|----------------|------------------------------|
| Процењена вредност ЈНМВ: <u>295.300,00 без ПДВ-а и 329.880,00 са ПДВ-ом</u> |                                                   |                  |          |                             |                                 |                |                              |
| Р.б.<br>Парт.                                                               | Назив                                             | Јединица<br>мере | Количина | Цена по<br>јединици<br>мере | Укупна<br>вредност без<br>ПДВ-а | Стопа<br>ПДВ-а | Укупна вредност<br>са ПДВ-ом |
| 1.                                                                          | Турбан завој за главу<br>од 1m                    | комад            | 50       |                             |                                 |                |                              |
| укупна понуђена вредност за партију "1" без ПДВ-а                           |                                                   |                  |          |                             |                                 |                |                              |
| ПДВ                                                                         |                                                   |                  |          |                             |                                 |                |                              |
| укупна понуђена вредност за партију "1" са ПДВ-ом                           |                                                   |                  |          |                             |                                 |                |                              |
| 2.                                                                          | Педијатријски<br>интраосеални<br>инфузиони систем | комад            | 4        |                             |                                 |                |                              |
| укупна понуђена вредност за партију "2" без ПДВ-а                           |                                                   |                  |          |                             |                                 |                |                              |
| ПДВ                                                                         |                                                   |                  |          |                             |                                 |                |                              |
| укупна понуђена вредност за партију "2" са ПДВ-ом                           |                                                   |                  |          |                             |                                 |                |                              |
| 3.                                                                          | Изотермални покривач                              | комад            | 50       |                             |                                 |                |                              |
| укупна понуђена вредност за партију "3" без ПДВ-а                           |                                                   |                  |          |                             |                                 |                |                              |
| ПДВ                                                                         |                                                   |                  |          |                             |                                 |                |                              |
| укупна понуђена вредност за партију "3" са ПДВ-ом                           |                                                   |                  |          |                             |                                 |                |                              |
| 4.                                                                          | Кисеоник- медицински<br>гас за инхалацију         | килогр<br>ам     | 1600     |                             |                                 |                |                              |
| укупна понуђена вредност за партију "4" без ПДВ-а                           |                                                   |                  |          |                             |                                 |                |                              |
| ПДВ                                                                         |                                                   |                  |          |                             |                                 |                |                              |
| укупна понуђена вредност за партију "4" са ПДВ-ом                           |                                                   |                  |          |                             |                                 |                |                              |

**Напомена:** Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 1**  
**Турбан завој за главу од 1m**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, за Партију 1: Турбан завој за главу од 1m у јнмв Набавка медицинских средстава /санитетског материјала, број 1а/18  
 Шифра из О.Р.Н. је: 33140000- медицински потрошни материјал ;

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|                                              |  |
|----------------------------------------------|--|
| Назив понуђача:                              |  |
| Адреса понуђача:                             |  |
| Матични број понуђача:                       |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт:                        |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail):        |  |
| Телефон:                                     |  |
| Телефакс:                                    |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке:          |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора        |  |

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>А) САМОСТАЛНО</b>            |
| <b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>       |
| <b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

**1) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|    |                                                                                            |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1) | Назив подизвођача:                                                                         |  |
|    | Адреса:                                                                                    |  |
|    | Матични број:                                                                              |  |
|    | Порески идентификациони број:                                                              |  |
|    | Рачун - Банка                                                                              |  |
|    | Име особе за контакт:                                                                      |  |
|    | Телефон                                                                                    |  |
|    | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не може бити већи од 50%) : |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:                                          |  |
| 2) | Назив подизвођача:                                                                         |  |
|    | Адреса:                                                                                    |  |
|    | Матични број:                                                                              |  |
|    | Порески идентификациони број:                                                              |  |
|    | Рачун - Банка                                                                              |  |
|    | Име особе за контакт:                                                                      |  |
|    | Телефон                                                                                    |  |
|    | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не може бити већи од 50%) : |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:                                          |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**1) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|    |                                      |  |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Рачун - Банка                        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
|    | Телефон                              |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Рачун - Банка                        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
|    | Телефон                              |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Рачун - Банка                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
|    | Телефон                              |  |
|    |                                      |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

|                                                                                                                                         |                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПОНУДА за Партију 1: Турбан завој за главу од 1m у јнмв <u>Набавка медицинских средстава /санитетског материјала, број 1а/18</u></b> |                                                                                             |
| <b>Укупна цена без ПДВ-а:</b>                                                                                                           |                                                                                             |
| <b>Стопа ПДВ-а:</b>                                                                                                                     |                                                                                             |
| <b>Укупан припадајући ПДВ:</b>                                                                                                          |                                                                                             |
| <b>Укупна цена са ПДВ-ом:</b>                                                                                                           |                                                                                             |
| <b>Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда):</b>                                                       |                                                                                             |
| <b>Рок испоруке (не може бити дужи од 1 дана, а који се рачуна од дана пријема писаног захтева Наручиоца):</b>                          |                                                                                             |
| <b>Рок плаћања (не може бити краћи од 60 дана):</b>                                                                                     |                                                                                             |
| <b>Место испоруке</b>                                                                                                                   | Градски завод за хитну медицинску помоћ Београд<br>Бул. Франше д`Епереа 5, 11000<br>Београд |
| <b>Евентуалне напомене:</b>                                                                                                             |                                                                                             |

**НАПОМЕНА:**

- У цену су укључени сви трошкови које понуђач има поводом обављања предметне услуге

У \_\_\_\_\_ дана

2018.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2

### Педијатријски интраосеални инфузиони систем

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, за Партију 2: Педијатријски интраосеални инфузиони систем у јнмв Набавка медицинских средстава /санитетског материјала, број 1а/18

Шифра из О.Р.Н. је: 33140000- медицински потрошни материјал ;

#### 3) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

|                                              |  |
|----------------------------------------------|--|
| Назив понуђача:                              |  |
| Адреса понуђача:                             |  |
| Матични број понуђача:                       |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт:                        |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail):        |  |
| Телефон:                                     |  |
| Телефакс:                                    |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке:          |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора        |  |

#### 4) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>А) САМОСТАЛНО</b>            |
| <b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>       |
| <b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

**2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|    |                                                                                            |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1) | Назив подизвођача:                                                                         |  |
|    | Адреса:                                                                                    |  |
|    | Матични број:                                                                              |  |
|    | Порески идентификациони број:                                                              |  |
|    | Рачун - Банка                                                                              |  |
|    | Име особе за контакт:                                                                      |  |
|    | Телефон                                                                                    |  |
|    | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не може бити већи од 50%) : |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:                                          |  |
| 2) | Назив подизвођача:                                                                         |  |
|    | Адреса:                                                                                    |  |
|    | Матични број:                                                                              |  |
|    | Порески идентификациони број:                                                              |  |
|    | Рачун - Банка                                                                              |  |
|    | Име особе за контакт:                                                                      |  |
|    | Телефон                                                                                    |  |
|    | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не може бити већи од 50%) : |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:                                          |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**2) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|    |                                      |  |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Рачун - Банка                        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
|    | Телефон                              |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Рачун - Банка                        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
|    | Телефон                              |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Рачун - Банка                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
|    | Телефон                              |  |
|    |                                      |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

|                                                                                                                                                         |                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПОНУДА за Партију 2: Педијатријски интраосеални инфузиони систем у јнмв <u>Набавка медицинских средстава /санитетског материјала, број 1а/18</u></b> |                                                                                             |
| <b>Укупна цена без ПДВ-а:</b>                                                                                                                           |                                                                                             |
| <b>Стопа ПДВ-а:</b>                                                                                                                                     |                                                                                             |
| <b>Укупан припадајући ПДВ:</b>                                                                                                                          |                                                                                             |
| <b>Укупна цена са ПДВ-ом:</b>                                                                                                                           |                                                                                             |
| <b>Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда):</b>                                                                       |                                                                                             |
| <b>Рок испоруке (не може бити дужи од 1 дана, а који се рачуна од дана пријема писаног захтева Наручиоца):</b>                                          |                                                                                             |
| <b>Рок плаћања (не може бити краћи од 60 дана):</b>                                                                                                     |                                                                                             |
| <b>Место испоруке</b>                                                                                                                                   | Градски завод за хитну медицинску помоћ Београд<br>Бул. Франше д'Епереа 5, 11000<br>Београд |
| <b>Евентуалне напомене:</b>                                                                                                                             |                                                                                             |

**НАПОМЕНА:**

- У цену су укључени сви трошкови које понуђач има поводом обављања предметне услуге

У \_\_\_\_\_ дана

2018.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 3 Изотермални покривач

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, за Партију 3: Изотермални покривач у јнмв Набавка медицинских средстава /санитетског материјала, број 1а/18  
Шифра из О.Р.Н. је: 33140000- медицински потрошни материјал ;

### 5) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

|                                              |  |
|----------------------------------------------|--|
| Назив понуђача:                              |  |
| Адреса понуђача:                             |  |
| Матични број понуђача:                       |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт:                        |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail):        |  |
| Телефон:                                     |  |
| Телефакс:                                    |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке:          |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора        |  |

### 6) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>А) САМОСТАЛНО</b>            |
| <b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>       |
| <b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|    |                                                                                            |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1) | Назив подизвођача:                                                                         |  |
|    | Адреса:                                                                                    |  |
|    | Матични број:                                                                              |  |
|    | Порески идентификациони број:                                                              |  |
|    | Рачун - Банка                                                                              |  |
|    | Име особе за контакт:                                                                      |  |
|    | Телефон                                                                                    |  |
|    | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не може бити већи од 50%) : |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:                                          |  |
| 2) | Назив подизвођача:                                                                         |  |
|    | Адреса:                                                                                    |  |
|    | Матични број:                                                                              |  |
|    | Порески идентификациони број:                                                              |  |
|    | Рачун - Банка                                                                              |  |
|    | Име особе за контакт:                                                                      |  |
|    | Телефон                                                                                    |  |
|    | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не може бити већи од 50%) : |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:                                          |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|    |                                      |  |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Рачун - Банка                        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
|    | Телефон                              |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Рачун - Банка                        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
|    | Телефон                              |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Рачун - Банка                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
|    | Телефон                              |  |
|    |                                      |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

|                                                                                                                                  |                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПОНУДА за Партију 3: Изотермални покривач у јнмв <u>Набавка медицинских средстава /санитетског материјала, број 1а/18</u></b> |                                                                                             |
| <b>Укупна цена без ПДВ-а:</b>                                                                                                    |                                                                                             |
| <b>Стопа ПДВ-а:</b>                                                                                                              |                                                                                             |
| <b>Укупан припадајући ПДВ:</b>                                                                                                   |                                                                                             |
| <b>Укупна цена са ПДВ-ом:</b>                                                                                                    |                                                                                             |
| <b>Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда):</b>                                                |                                                                                             |
| <b>Рок испоруке (не може бити дужи од 1 дана, а који се рачуна од дана пријема писаног захтева Наручиоца):</b>                   |                                                                                             |
| <b>Рок плаћања (не може бити краћи од 60 дана):</b>                                                                              |                                                                                             |
| <b>Место испоруке</b>                                                                                                            | Градски завод за хитну медицинску помоћ Београд<br>Бул. Франше д`Епереа 5, 11000<br>Београд |
| <b>Евентуалне напомене:</b>                                                                                                      |                                                                                             |

**НАПОМЕНА:**

- У цену су укључени сви трошкови које понуђач има поводом обављања предметне услуге

У \_\_\_\_\_ дана

2018.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 4

### Кисеоник- медицински гас за инхалацију

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, за Партију 4: Кисеоник- медицински гас за инхалацију у јнмв Набавка медицинских средстава /санитетског материјала, број 1а/18  
 Шифра из О.Р.Н. је: 33140000- медицински потрошни материјал ;

#### 7) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

|                                              |  |
|----------------------------------------------|--|
| Назив понуђача:                              |  |
| Адреса понуђача:                             |  |
| Матични број понуђача:                       |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт:                        |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail):        |  |
| Телефон:                                     |  |
| Телефакс:                                    |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке:          |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора        |  |

#### 8) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

|                          |
|--------------------------|
| А) САМОСТАЛНО            |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ       |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

**4) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|    |                                                                                            |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1) | Назив подизвођача:                                                                         |  |
|    | Адреса:                                                                                    |  |
|    | Матични број:                                                                              |  |
|    | Порески идентификациони број:                                                              |  |
|    | Рачун - Банка                                                                              |  |
|    | Име особе за контакт:                                                                      |  |
|    | Телефон                                                                                    |  |
|    | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не може бити већи од 50%) : |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:                                          |  |
| 2) | Назив подизвођача:                                                                         |  |
|    | Адреса:                                                                                    |  |
|    | Матични број:                                                                              |  |
|    | Порески идентификациони број:                                                              |  |
|    | Рачун - Банка                                                                              |  |
|    | Име особе за контакт:                                                                      |  |
|    | Телефон                                                                                    |  |
|    | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не може бити већи од 50%) : |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:                                          |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|    |                                      |  |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Рачун - Банка                        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
|    | Телефон                              |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Рачун - Банка                        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
|    | Телефон                              |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Рачун - Банка                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
|    | Телефон                              |  |
|    |                                      |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

|                                                                                                                                                               |                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПОНУДА за Партију 4: Кисеоник- медицински гас за инхалацију у јнмв <u>Набавка</u><br/><u>медицинских средстава /санитетског материјала, број 1а/18</u></b> |                                                                                             |
| <b>Укупна цена без ПДВ-а:</b>                                                                                                                                 |                                                                                             |
| <b>Стопа ПДВ-а:</b>                                                                                                                                           |                                                                                             |
| <b>Укупан припадајући ПДВ:</b>                                                                                                                                |                                                                                             |
| <b>Укупна цена са ПДВ-ом:</b>                                                                                                                                 |                                                                                             |
| <b>Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда):</b>                                                                             |                                                                                             |
| <b>Рок испоруке (не може бити дужи од 1 дана, а који се рачуна од дана пријема писаног захтева Наручиоца):</b>                                                |                                                                                             |
| <b>Рок плаћања (не може бити краћи од 60 дана):</b>                                                                                                           |                                                                                             |
| <b>Место испоруке</b>                                                                                                                                         | Градски завод за хитну медицинску помоћ Београд<br>Бул. Франше д`Епереа 5, 11000<br>Београд |
| <b>Евентуалне напомене:</b>                                                                                                                                   |                                                                                             |

**НАПОМЕНА:**

- У цену су укључени сви трошкови које понуђач има поводом обављања предметне услуге

У \_\_\_\_\_ дана

2018.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

## IX            МОДЕЛ УГОВОРА

1.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

(навести назив понуђача, адресу, седиште и име лица које га заступа)

Шифра делатности : .....;  
 Матични број : .....;  
 ПИБ: .....;  
 Текући рачун : .....;  
 Тел/факс : .....;  
 Електронска адреса : .....;  
 (у даљем тексту овог уговора : ДОБАВЉАЧ)

И

2. Градски завод за хитну медицинску помоћ Београд, Булевар Франше д'Епереа 5, кога заступа директор  
 др Горан Чолаковић;  
 Шифра делатности : 8621;  
 Матични број : 07030860;  
 ПИБ : 100220284;  
 Текући рачун : 840– 619661 -53 код Управе за Трезор;  
 Тел/факс : 011/3615 – 001; 011/3613 – 489;  
 (у даљем тексту овог уговора : НАРУЧИЛАЦ)

Заједнички назив за потписнике овог уговора : УГОВОРНЕ СТРАНЕ

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Добара - медицинских средстава /санитетског материјала

#### 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА :

1.1. Предмет овог Уговора је купопродаја добара - медицинских средстава /санитетског материјала, и то:

| Рб. п. | Назив                                       | Јединица мере | Количина | Цена по јединици и мере | Укупна вредност без ПДВ-а | Стопа ПДВ-а | Укупна вредност са ПДВ-ом |
|--------|---------------------------------------------|---------------|----------|-------------------------|---------------------------|-------------|---------------------------|
| 1.     | Турбан завој за главу од 1м                 | ком           | 50       |                         |                           |             |                           |
| 2.     | Педијатријски интраосеални инфузиони систем | ком           | 4        |                         |                           |             |                           |
| 3.     | Изотермални прекривач                       | ком           | 50       |                         |                           |             |                           |
| 4.     | Кисеоник- медицински гас за инхалацију      | кг            | 1600     |                         |                           |             |                           |

- 1.2. Саставни део овог уговора је понуда добављача број ..... од ..... 2018. године која је достављена по позиву за подношење понуда и прихваћена од стране стручне комисије наручиоца .

## **2. ЦЕНЕ И ПОПУСТИ**

- 2.1. Цене добара утврђене су понудом добављача број ..... од .....2018. године.

## **3. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

- 3.1. Наручилац се обавезује да ће плаћање по овом уговору извршити у року од ..... дана од дана извршене испоруке добара и достављене фактуре .

## **4. РОК ИСПОРУКЕ**

- 4.1. Добра чија је купопродаја предмет овог уговора испоручују се на паритету ф-цо магацин наручиоца.
- 4.2. Роба се испоручује у договореним количинама, сукцесивно, према захтеву купца, у року од ..... часова/дана од дана добијања наруџбенице.
- 4.3. Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе и исти ће бити сагласно одређен сходно времену трајања више силе.
- 4.4. Пријем и квантитативну контролу испоручених добара врши овлашћено лице наручиоца и исте оверава својим потписом.

## **5. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

- 5.1. Добављач је дужан да приликом обостраног потписивања Уговора преда финансијску гаранцију за добро извршење посла у форми оригинал сопствене бланко менице, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „, по виђењу“ прописано потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице код НБС за добро извршење посла у износу од 10 % уговорене вредности набавке без урачунатог ПДВ-а и са роком важности најмање 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла.
- 5.2. Наручилац ће приложену финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима :
- У случају неизвршених уговорених обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
  - У случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
  - У другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанети му штету или угрози живот и здравље пацијената на било који начин .

## **6. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ**

- 6.1. Добро које је предмет овог уговора мора у потпуности одговарати:
- важећим домаћим и/или међународним стандардима за ту врсту робе,
  - уверењима о квалитету и атестима достављеним уз понуду добављача, који су издати од стране надлежне, овлашћене институције,
  - достављеним узорцима производа, уколико је достављање узорака изричито захтевано у конкурсној документацији.
- 6.2. Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.
- 6.3. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета уговора, трошкови анализе и повлачења неисправне робе као и превоз неисправне робе падају на терет добављача.
- 6.4. Квантитавни пријем робе врши се приликом пријема у магацину НАРУЧИОЦА у присуству ДОБАВЉАЧА. Евентуална рекламација од стране НАРУЧИОЦА на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена ДОБАВЉАЧУ у року од 24 /двадесетчетири/ часа.

- 6.5. Уколико било која испорука не задовољи квалитет, ДОБАВЉАЧ је у обавези да у року од 3 (три) дана изврши нову испоруку, а трошкове повлачења рекламиране испоруке сноси ДОБАВЉАЧ.

## **7. УПРАВЉАЊЕ НЕУПОТРЕВЉИВИМ ЛЕКОВИМА И МЕДИЦИНСКИМ СРЕДСТВИМА**

- 7.1. У складу са чланом 56. Закона о управљању отпадом, купац као здравствена установа се обавезује да неупотребљиве лекове и медицинска средства (лекова и медицинска средства са истеклим роком трајања, расуте лекове и медицинска средства, неисправне лекове и медицинска средства у погледу квалитета и др.), врати добављачу ради безбедног третмана, а добављач се обавезује да такве лекове и медицинска средства преузме.

## **8. ПАКОВАЊЕ И АМБАЛАЖА**

- 8.1. Добра чија је купопродаја предмет овог Уговора морају бити упакована на начин који је уобичајан за ту врсту добара и испоручена у оргиналној амбалажи (контејнер) произвођача.
- 8.2. Добра морају бити транспортована на начин који гарантује очување неоштећености амбалаже и добара.

## **9. ВИША СИЛА**

- 9.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 /двадесетчетири/ часа.
- 9.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

## **10. СПОРОВИ**

- 10.1. Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду, уз примену права Републике Србије.

## **11. РАСКИД УГОВОРА**

- 11.1. Свака уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.
- 11.2. Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року – Уговор ће се раскинути.
- 11.3. Плаћање по овом уговору у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2018. годину, за ове намене. За обавезе које по овом уговору доспевају у 2019. години, наручилац ће извршити плаћање добављачу добара по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем финансијског плана наручиоца за 2019. годину или доношењем одлуке о привременом финансирању. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране купца.

## **12. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ**

- 12.1. Уговорне стране сагласно констатују да је измена овог уговора могућа само из објективних разлога који морају бити предвиђени посебним прописима.

## **13. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА**

- 13.1 Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.
- 13.2 Продавац је дужан да приликом потписивања уговора достави наручиоцу финансијску гаранцију из члана 5. Овог уговора.

#### 14. ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

14.1 Уговорне стране су сагласне да уговор важи 12 месеци или до спровођења јавних набавки од стране Тела за централизоване јавне набавке образованог на Републичком, Покрајинском или нивоу Локалне самоуправе.

14.2 Уколико у току текуће календарске године не дође до централизованог спровођења јавних набавки, уговор производи правна дејства до реализације одређених финансијских средстава.

#### 15. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

15.1 Овај Уговор сачињен је у 4 /четири/ истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 /два/ примерка.

15.2 Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

**Прилог бр. 1** – Понуда бр. .... од .....2018. год.

**Прилог бр. 2** – Финансијска гаранција Добављача .

**ДОБАВЉАЧ**

---

ДИРЕКТОР

**НАРУЧИЛАЦ**  
**ГРАДСКИ ЗАВОД ЗА ХИТНУ**  
**МЕДИЦИНСКУ ПОМОЋ**

---

Др спец интерне медицине Горан Чолаковић  
ДИРЕКТОР ЗАВОДА

***Напомена:***

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*